

产品标准化与 AI 赋能项目周报

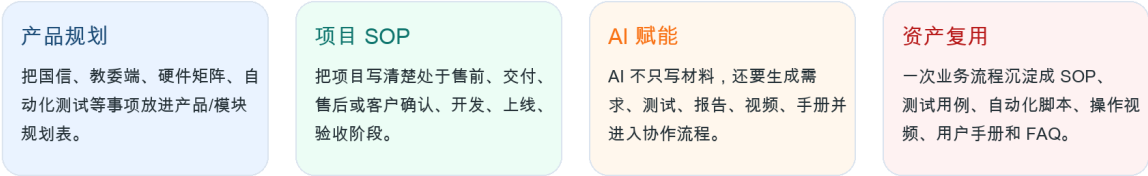
数字技术中心-产品开发部 | 2026.06.01-06.07 | 图文版

本周不按“做了很多事”汇报，而按“产品规划 + 项目 SOP + AI 赋能 + 标准化沉淀 + Before/After 价值”汇报：把零散事项分层讲清、按周落地、转成可复用资产。

汇报对象	经营层 / 数字技术中心 / 产品开发部
报告类型	领导可读周报：五层分解 + SOP 阶段 + 产品规划 + Before/After + 图像证据
来源材料	周报 0605.xlsx；纪要_产品标准化与 AI 赋能周会纪要.pdf；Jack 周报底层逻辑
证据边界	内部周报与会议纪要为 B 级证据；用户教学为 U；经营判断为 D 级解释，不新增财务或验收数据

周报新口径：从“做了很多事”到“做成一套体系”

2026.06.01-06.07 | 产品规划 + 项目 SOP + AI 赋能 + 标准化沉淀 + Before/After



五层分解：先分层，再讲事；先讲阶段，再讲动作；先讲结果，再讲价值



证据边界：本报告使用内部周报、会议纪要与用户明确教学；不新增未验证收入、毛利、回款或客户反馈数据。

图 1 | 周报新口径：从做事到做体系

一、周报新口径：从做事到做体系

- 先分层，再讲事：把本周事项归入产品层、项目层、AI 层、沉淀层和价值层。

- 先讲阶段，再讲动作：项目不写“推进中”，要写清 SOP 阶段、本周产物、下周交付和复用价值。
- 先讲结果，再讲价值：AI、自动化、产品能力都用 Before / After 说明效率、质量、表达和交付变化。
- 一次性业务不应只完成一次交付，而要沉淀成 SOP、测试用例、自动化脚本、操作视频、用户手册和 FAQ。

本周汇报的重点不是“我做了很多事”，而是“我如何把事情分层讲清楚、按 **SOP** 管起来、按产品规划落下去，再用 **AI** 把一次性业务沉淀成可复用资产”。

五层分解

层级	要回答的问题	本周落点
产品层	这个能力属于哪个产品 / 模块？	国信样板、教委端 PC、硬件矩阵、Playwright 测试、AI 手册视频
项目层	当前项目处于什么 SOP 阶段？	客户确认、开发准备、部署上线、验收收口、售后复盘
AI 层	AI 在里面做了什么？	需求拆解、PRD、测试用例、自动化测试、HTML 报告、视频字幕、用户手册
沉淀层	能不能复用？	标准能力、测试脚本、操作视频、FAQ、售后知识库、交付检查清单
价值层	Before / After 变化是什么？	事项更聚焦、阶段更清楚、资料可复用、交付成本可下降

二、SOP + 产品规划：把项目状态讲清楚

SOP + 产品规划表：把项目状态讲清楚

周报主骨架不是“推进中”，而是“当前阶段 -> 本周产物 -> 下周交付 -> 月底目标/复用价值”。

产品 / 模块	SOP 阶段	本周产物	下周交付	月底目标 / 沉淀价值
江苏国信	交付阶段：客户确认 / 开发准备	H5/PC 原型；报餐、订餐、招待权限、核销扣款链路	确认子部门、代报限制，进入可启动任务开发	形成机关/国企招待餐与预约就餐标准样板
教委 / 学校端	产品阶段：PRD 拆解 / 排期	PC 端八板块方向明确，准备补齐云效任务	与开发对齐估时、样式和上线计划	沉淀学校/教委监管标准产品包
硬件矩阵	适配阶段：样机 / 协议 / 联调	德沃晨检、出入库称、称重台、AI 摄像头进入评估	验证门禁联动、稳定性和证据链	形成硬件白名单与交付前置检查项
自动化测试	能力阶段：从 0 到 1 验证	自然语言用例、自动执行、HTML 报告方向明确	中文化报告、失败分析、截图/视频、定时跑测	形成发布前自动化质量门禁能力
AI 手册/视频	资产阶段：流程转资产	把业务流程转成脚本、字幕、手册草稿的方向明确	选取人员卡务等流程打通样例	一次业务生成测试用例、视频、手册和 FAQ

写法规则：凡是“跟进中/推进中”，都要补阶段、产物、下周交付和复用价值，否则领导听不到主线。

图 2 | SOP + 产品规划表：把项目状态讲清楚

SOP + 产品规划表（周报主骨架）

事项	当前阶段	本周产物	下周交付	沉淀价值
江苏国信	交付阶段：客户确认 / 开发准备	H5 与 PC 原型迭代；报餐、订餐、招待权限、核销扣款链路	确认子部门、代报限制，进入可启动任务开发	机关/国企招待餐与预约就餐标准样板
教委/学校端	产品阶段：PRD 拆解 / 排期	PC 端八板块方向确认，准备补齐云效任务	与开发对齐估时、样式和上线计划	学校/教委监管标准产品包
硬件矩阵	适配阶段：样机 / 协议 / 联调	德沃晨检、出入库称、称重台、AI 摄像头进入评估	验证门禁联动、稳定性和证据链	硬件白名单与交付前置检查项
Playwright 测试	能力阶段：从 0 到 1 验证	自然语言用例、自动执行、HTML 报告方向明确	中文化报告、失败分析、截图/视频、定时跑测	发布前自动化质量门禁能力
AI 手册/视频	资产阶段：流程转资产	业务流程转脚本、字幕、手册草稿方向明确	选取人员卡务等流程打通样例	一次业务生成测试用例、视频、手册和 FAQ

- 产品规划：江苏国信 H5/PC 原型、教委端 PC 八板块、食安大屏、取餐柜、AI 结算台等材料，应进入产品规划表，形成按周可追踪的产品/模块产物。

- 项目 SOP：江苏国信适合定位为样板项目，当前重点是客户确认与开发准备；江西 206、莱迪森、金斯瑞、山西焦煤、荣海小学等要按交付/上线/收口清单推进。
- AI 赋能：Codex/ChatGPT 已支撑资料与原型整理，Playwright 自动化测试要从自然语言用例推进到中文报告、失败分析、截图/视频和定时跑测。
- 沉淀资产：业务流程、项目图文资料、演示视频和测试报告不只服务当次项目，应沉淀为标准 SOP、测试用例、操作视频、用户手册和 FAQ。
- 价值表达：领导指出当前汇报太碎、太散、缺 SOP 和规划；本周调整的关键是用 Before / After 把管理价值、交付价值和复用价值说清楚。

三、关键判断：为什么这周不是普通项目周报

- SOP 和产品规划表是本周汇报主骨架：SOP 回答项目在哪一步，产品规划表回答 6 月每周落什么产物，二者共同解决“太碎、太散、没有规划”的问题。
- AI 的价值要从“辅助写内容”升级为“来说话、干事、沉淀资产”：会议纪要、PRD、演示脚本是说话；云效提需、自动化测试、报告和视频是干事；手册、脚本、FAQ 是资产。
- 项目成果必须能抽象为售前、交付、售后标准阶段。只有能被复用、被验证、被交付团队重复使用的能力，才能支撑产品标准化和经营效率提升。

建议对外/对上汇报时，把“项目很多、事情很多”改写成“标准产品包、项目 **SOP**、**AI** 自动化和交付资产正在形成”。

产品标准化与AI赋能周会纪要



图 6 | 会议纪要首页：会议围绕产品标准化、AI 提效与项目交付展开

	政企场景	V2.0	V3.0	V4.0
食堂管理平台	人员管理	✅		1、生日提醒
	充值策略		1、充值赠送，对应消费策略、增加赠送账户、报表增加赠送统计 2、充值送电子优惠券	
	消费策略	✅		
	优惠券管理			优惠券（加班券、福利券、生日券、折扣券等）申请、发放、核销等
	充值管理	✅	充值赠送等功能增加	切换系统时，增加导入的余额类别，能区分是导入的数据
	账户管理		1、各类账户查询、汇总 2、部门卡账户：PC端充值、报表、手机端消费选择及查询	
	卡务管理	✅		优化卡号管理及增加更多兼容卡位数
	智能排菜	✅		
	菜品管理	✅	增加菜品导入功能，导入菜品名称，自动生成图片、食材配比等信息可计算营养	
	餐厅架构	✅		
	营收管理（账户）		营收账户根据部门的可配置功能，先微信支付商户	逐步增加银行卡等其他支付商户
	福利管理			
	订单管理	✅	线上订单：增加订单状态：取消、打印、完成等（可考虑可将线上订单独立模块）	
	预定管理	✅		增加送餐地址等功能
	统计报表	✅		优化报表
	膳食分析	✅		
	信息发布	✅		通知公告的发布
	设备管理	✅		
	离线管理		根据离线订单进行管理	
	投诉反馈		增加投诉反馈处理，并同步到手机端	
手机端	开票管理			
	零售管理			
	就餐平台			
	营养报告	✅		
	方案建议	✅		
	结算充值	✅		
	档案建立	✅		
	消费订单	✅	增加订单信息量：取餐号、取餐码、详细支付账户信息等	
	扫码核销		增加在消费机端的核销功能	
	预定-线上订餐	✅	增加订餐时的取餐模式	
	预定-个人报餐			报餐
	预定-扫码预定			现场扫码预定
	预定-集体订餐			招待餐优化
	预定-包厢预定			
	预定-节日福利			
	员工关怀		增加生日祝福	通知公告
	离线处理		增加扫码功能，扣余额	
	信息反馈列表		增加反馈列表及处理进度状态	
	交互优化			支付码的位置交互等
场景及设备	打卡互动			
	员工商城			
	食堂管理端			增加食堂管理手机端
	按克计费	✅		
	小碗菜（RFID）			硬件选型
	小碗菜（AI识别）	✅	优化细节	
	美食档口-纯消费机	✅		
	美食档口-称重结算	✅	优化刷脸结算功能	
	美食档口-点餐叫号		1、线上、点餐机、现场点餐后的叫号取餐功能 2、点餐机点餐，打印小票，三种支付方式	
	手持机结算			
	闸机结算			对接闸机
	支付-余额支付	✅		增加部门卡选择支付功能
	支付-第三方支付			
	取餐柜自提		对接开发	
	访客招待			
	小票打印机	✅	1、增加多个档口对应1个打印机的功能 2、优化打印模板	
	电子菜单	✅		优化电子菜谱设置
	交互一体机：充值查询			
	交互一体机：餐厅运营情况			
大屏	自助体验			
	家校共理x12			
	智慧零售			
	就餐引导大屏（营养）	✅		
	经营大屏			经营数据大屏
其他	余量看板	✅		
	菜品结构销售			
	国产化适配	✅		
	产品架构		优化产品架构，PC端SaaS化	
	资金流及账单流的规范			

图 8 | 原始周报证据：标准产品能力版本矩阵与功能沉淀方向

四、Before / After：用变化讲出价值

Before / After：用变化讲出价值

以后凡是 AI、自动化、标准化、产品能力，都优先用 Before / After 呈现。

Before	After	价值表达	证据边界
工作事项碎，领导听不出主线	按产品规划、项目 SOP、AI 赋能、沉淀价值分层表达	表达从“事项罗列”变成“体系建设”，管理意图更清楚	B/U
项目只写跟进中、推进中	写清售前/交付/售后阶段、本周产物、下周交付	项目状态可追踪，风险和依赖更早暴露	B/U
测试依赖人手写用例、手动执行	自然语言生成测试用例，Playwright 自动执行并输出报告	质量门禁可以复用，降低重复验证成本	B/D
业务流程做完就结束	一次流程沉淀成测试用例、脚本、视频、手册、FAQ	交付资产可复用，减少下一次售前/交付/培训成本	U/D
技术成果讲不清楚价值	用 Before / After 讲效率、质量、表达、交付和复用变化	领导更容易判断资源投入价值和下一步支持	U/D

说明：B=来自内部周报/会议材料；U=用户明确教学；D=经营判断或待验证假设。

图 4 | Before / After：用变化讲出价值

Before / After 表达

Before	After
工作事项碎，领导听不出主线	按产品规划、项目 SOP、AI 赋能、沉淀价值分层表达
测试需要人手写用例、手动执行	自然语言生成测试用例，Playwright 自动执行并输出 HTML 报告
做完业务流程后就结束	一次业务流程沉淀成测试用例、自动化脚本、操作视频和用户手册
技术成果讲不清楚价值	用 Before / After 讲出效率提升、质量提升和可复用价值
只会干活，表达弱	讲清问题、过程、结果、价值，表达更清晰、更自信

五、产品标准化：把项目能力沉淀为可复制资产

- 江苏国信是本周最适合讲的样板：它把第三方小程序、报餐预约 H5、内网消费系统、安全策略和人脸/刷卡终端串成闭环。
- 学校/教委端不是单一页面优化，而是向食安监管、营养达标、采购验收、家长透明和监管驾驶舱沉淀标准场景。
- 智能取餐柜、AI 识别结算台、食安传感器等图文资料，可以进入售前讲解、交付培训和标准产品说明。

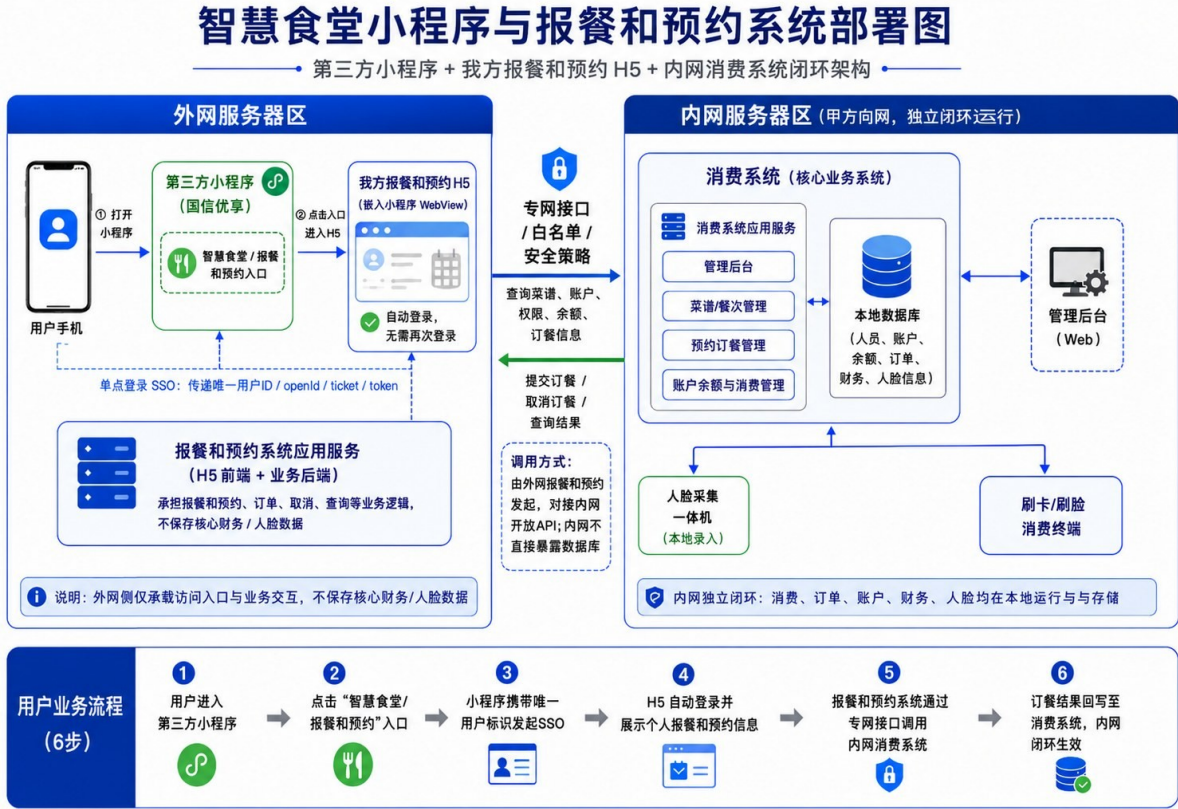


图 9 | 国信/第三方小程序与报餐预约 H5 闭环部署图



图 10 | 学校/教委场景：校园智慧食安驾驶舱示例



图 11 | 食安监管平台总览：标准化场景展示示例



图 12 | AI 菜品管理页面：前厅营养结算标准能力示例



图 13 | 智能取餐柜使用流程：交付材料可复用样式



图 14 | AI 智能识别结算台运营主流程

六、AI 赋能：来说话、干事、沉淀资产



图 3 | AI 赋能：来说话、干事、沉淀资产

- AI 来说话：会议纪要、PRD、字段说明、演示脚本、操作视频字幕、周报、FAQ 和用户培训材料。

- AI 来干事：需求拆模块、云效任务草稿、测试用例生成、Playwright 执行、HTML 报告、截图视频和手册草稿。
- AI 沉淀资产：业务流程做完不能结束，要转成手册、视频、FAQ、自动化脚本和售后知识库。

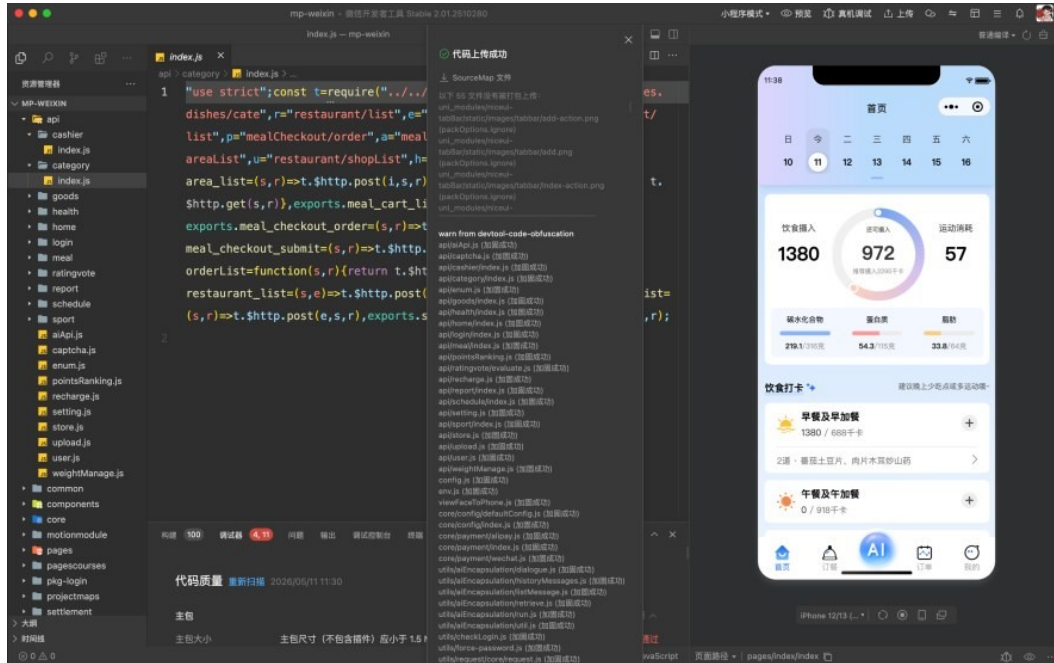


图 15 | AI 运动营养师小程序开发与联调证据



图 16 | AI 运动营养师：参考来源与延伸阅读界面



图 17 | AI 辅助问题排查：网络/设备问题分析示例

七、一次性业务流程：沉淀为四类以上资产

一次性业务 -> 可复用资产流水线

示例：新增人员 -> 发卡 -> 挂失 -> 冻结 -> 退卡 -> 补卡

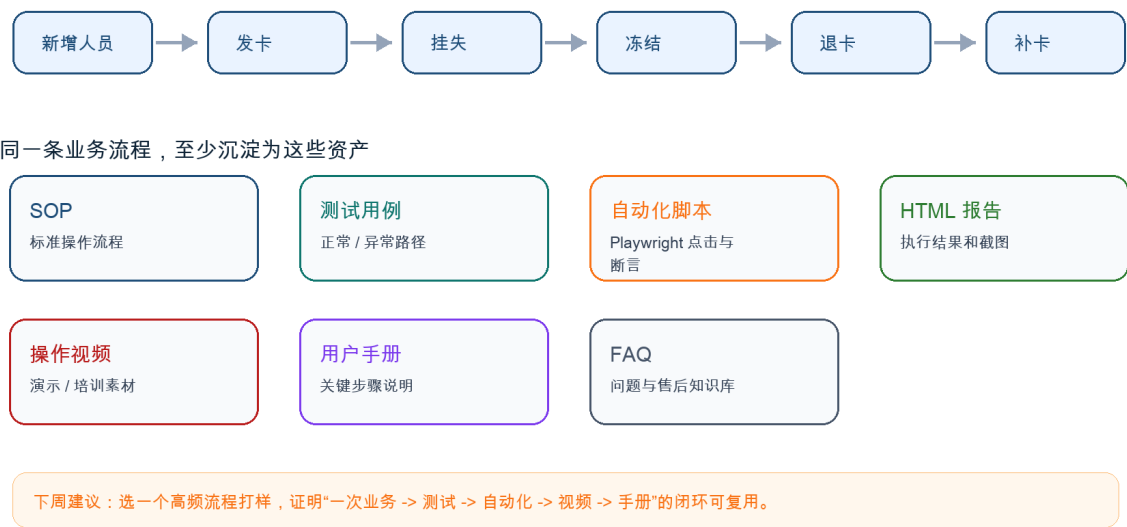


图 5 | 一次性业务流程转可复用资产

示例流程：新增人员 -> 发卡 -> 挂失 -> 冻结 -> 退卡 -> 补卡。后续要证明“一次业务流程”能同步产出测试用例、自动化脚本、操作视频和用户手册。

一次业务流程可沉淀资产

资产	来源
标准操作流程 SOP	业务操作路径
测试用例	正常 / 异常操作
Playwright 自动化脚本	页面点击过程与断言
HTML 测试报告	执行结果、截图、失败分析
演示 / 培训视频	操作录屏与讲解字幕
用户手册	关键步骤说明
FAQ / 售后知识库	问题与异常复盘

八、下周计划

1. 输出 6 月产品规划表：按周拆分国信样板、教委端 PC、硬件矩阵、Playwright 自动化测试和 AI 手册/视频能力。

2. 输出项目 SOP 阶段表：将重点项目归入售前、交付、售后及客户确认、开发、上线、验收、复盘等阶段。
3. 选择一个高频业务流程打样：以“新增人员 -> 发卡 -> 挂失 -> 冻结 -> 退卡 -> 补卡”为例，产出测试用例、自动化脚本、操作视频和用户手册。
4. 推进 Playwright 能力产品化：中文 HTML 报告、失败分析、异常截图/视频、定时跑测，并接入 AI 协作项目。
5. 将会议纪要、产品资料、项目图文和操作视频统一归档，让 AI Agent 后续能基于资料理解需求、提云效任务、生成测试和发布前检查。

- **数字化能力:** 辅助 AI 智慧营养, 如接入体脂秤自动获取 BMI 数据、称重台自动填充画像, 逐步引入智能设备支撑项目。

待办事项

- @发言人 4 推动网信办后厨管家功能开发并确保下周上线
- @发言人 3 调研用友竞品“接待权限”逻辑并定义清晰术语, 以便纳入标准产品
- @发言人 5 修复 AI 人脸识别摄像头调用异常问题
- @发言人 5 将 Playwright 自动化测试报告改为中文并增加小白友好说明 (DDL: 下周)
- @待定 制定数科项目 SOP 阶段划分标准 (方案、开发、交付、运维)
- @待定 输出产品标准化落地规划表 (按周拆解 6-8 月计划)

会议分析

- **核心主旨:** 明确产品标准化与 AI 赋能双轮驱动战略, 要求所有工作围绕“赚钱能力”(支撑销售业绩)和“AI 营销能力”两大核心价值展开, 并强调体系化、SOP 化表达。
- **逻辑分析:** 会议通过具体项目案例 (如国庆、网信办) 指出当前工作“碎片化、无 SOP、难体现组织价值”的问题, 进而提出用“阶段划分+动作清单”重构项目管理逻辑, 并借 AI Agent 实现需求到交付的自动化闭环。
- **关键点:** 1. 所有工作必须归拢到“产品标准化”与“AI 赋能”两大能力框架下; 2. 项目管理需建立 SOP, 明确各阶段动作与状态; 3. AI 应用 (如 UI 自动化测试、Agent 协同) 已进入实操阶段, 是提效与差异化的核心。
- **潜台词与趋势:** 团队正从“被动响应项目”转向“主动构建标准化产品+AI 自动化交付体系”, 未来个人价值将体现在能否将零散需求沉淀为可复用的模块、SOP 或 Agent 能力, 而非单纯执行开发任务。老板关注投入产出比, 团队需用“创造利润”证明自身价值。

图 7 | 会议纪要分析：产品标准化与 AI 赋能双轮驱动、SOP 化表达

九、图像证据附录

以下为本次 **Excel** 内嵌图片素材总览。**Word** 正文只选取了与本周主线强相关的图片；其余素材仍保留在材料包中，后续可继续做成 **PPT**、**HTML** 或产品资料库。

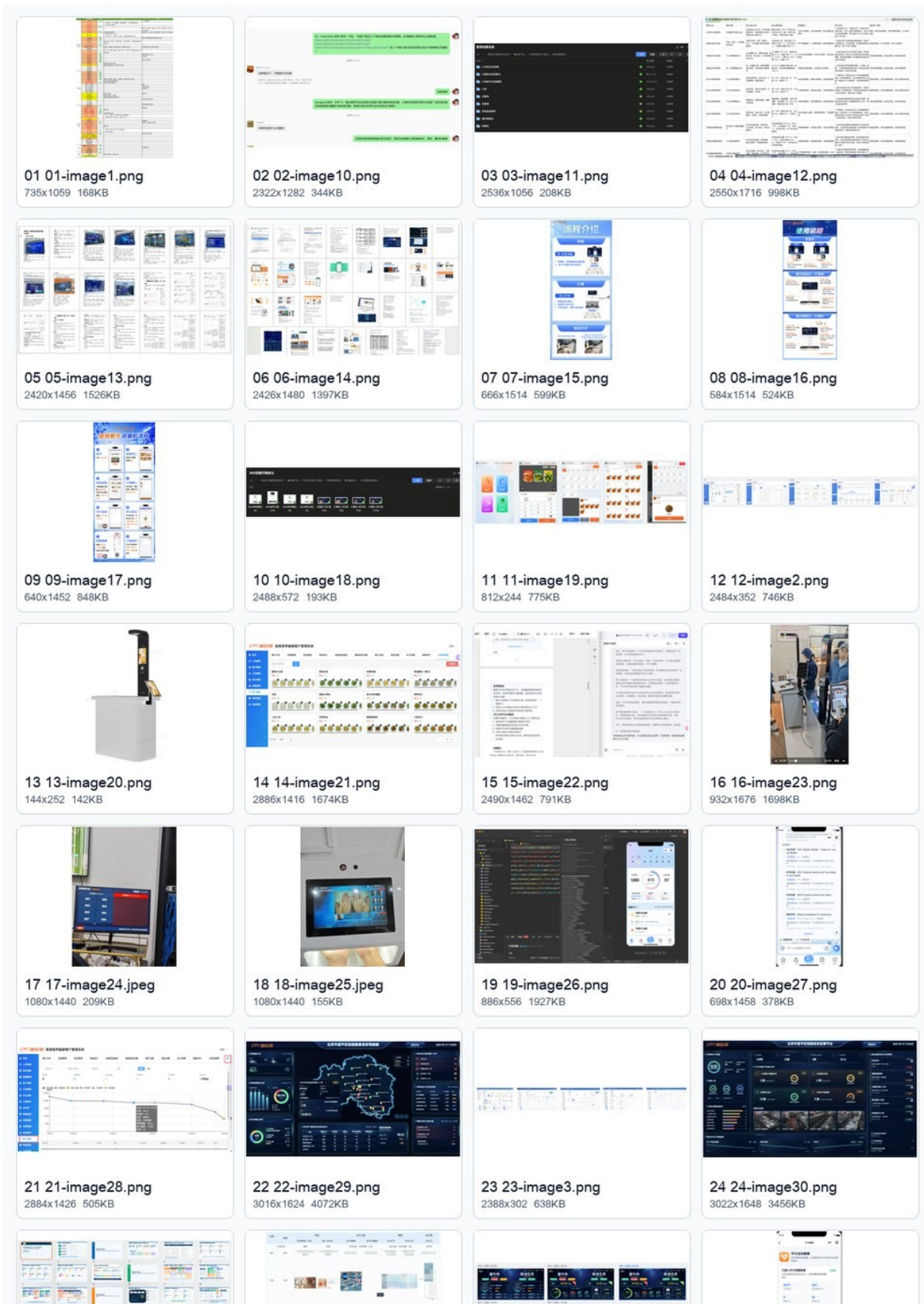


图 18 | 本次 Excel 原始图片素材总览 (47 张)

来源与证据边界

S1	周报 0605.xlsx：本周周报总表与嵌入图片，B 级内部证据。
S2	纪要_产品标准化与 AI 赋能周会纪要.pdf：周会纪要、待办和会议分析，B 级内部证据。
U1	Jack 当前线程教学：周报底层逻辑为五层分解、SOP、产品规划、AI 资产沉淀、Before/After。
G1	本报告中的经营看板图为基于 S1/S2/U1 的表达加工，D 级解释，不作为新增事实。
限制	未验证收入、毛利、回款、验收、客户满意度等数据，因此不写成已完成经营结果。